



LICEO STATALE " T. Campanella "

Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane- Liceo Economico Sociale - Liceo Musicale e Coreutico

via Bachelet , snc. - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

tel. Centralino 0968.22047 - fax 0968.21138

Cod. Meccanografico : CZPM03000C - Cod.Fiscale : 82006590796 – C/c.Postale 230888

e-mail : czpm03000c@istruzione.it - czpm03000c@pec.istruzione.it - sito web : www.liceocampanellalamezia.edu.gov.it

Delibera n. 11 del 19 DICEMBRE 2022

Alle ore 15,00 del giorno 19 dicembre 2022, si è tenuta la prima riunione del nuovo Consiglio di Istituto con il seguente ordine del giorno (rif. lettera di convocazione prot. n.13689 del 13 dicembre 2022), in modalità videoconferenza attraverso il seguente Link: <https://meet.google.com/rdj-uusu-rja> per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Consiglio di istituto triennio 2022 - 25: insediamento e convalida degli eletti;
3. Elezione Presidente;
4. Elezione Vicepresidente;
5. Nomina Segretario Verbalizzante;
6. Elezione dei componenti della Giunta Esecutiva
7. Elezione docente, alunno e genitore facenti parte del comitato di valutazione docenti;
8. Radiazioni e variazioni;
9. Criteri per iscrizioni alunni alla prima classe;
10. Approvazione PTOF – RAV – PDM;
11. Regolamentazione utilizzo Auditorium con relativi oneri economici;
12. Attività finanziabili con il FIS;
13. Viaggi d'Istruzione e Proposta Uscite didattiche;
14. Comunicazione della Dirigente Scolastica:

Il Presidente, verificata la regolarità della notifica a tutti i membri del Consiglio, si accerta che la composizione dell'organo collegiale risulta essere la seguente:

CONSIGLIO DI ISTITUTO – COMPONENTI

	nominativo	componente	Presente	assente
1	SURIANO OLINDA	docente	X	
2	SERRA LINA	docente	X	
3	PERNA ANNAMARIA	docente	X	
4	MANTELLA ANNA MARIA	docente	X	
5	DI SALCO FELICIA	docente	X	
6	AMANTEA ROSALBA	docente	X	
7	GALLUCCI MAURIZIO	docente	X	

	ERM.			
8	RUFFA PASQUALINA ADRIANA	Docente	X	
9	SERRAO MASSIMILIANO	Genitore	X	
10	MAZZOCCA MARIA G.	genitore	X	
11	SCHICCHI MARILENA STEF.	genitore	X	
12	MAZZOCCA NICOLA E.	Genitore	X	
12	GIAMPÀ ROSSANA	personale Ata	X	
13	PANDOLFO GIOVANNI	Personale Ata	x	
14	RETTURA MAURO	Studente	X	
15	RUBERTO FRANCESCO	Studente	X	
16	PELLEGRINO EMALUELE	Studente	X	
17	CERRA GIUSEPPE	Studente	X	
18	Mustari Susanna	Dirigente Scolastico	X	

PUNTO 11 - Regolamentazione utilizzo Auditorium con relativi oneri economici; (delibera n. 11)

Il Presidente passa la parola alla Dirigente Scolastica che il relazione all'argomento propone le seguenti indicazioni:

- la scuola è dotata di strutture idonee ed adeguate alle sopra descritte esigenze;
- l'Associazione e/o l'ente richiedente potrebbe i locali in orario compatibile con le attività istituzionali della scuola;
- la concessione dell'uso dei locali e delle attrezzature scolastiche fisse ivi allocate per lo svolgimento di attività compatibili con la destinazione della scuola in ambito educativo, formativo, di promozione, sociale,
- Il provvedimento di concessione potrà essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'istituzione scolastica; in ogni caso la concessione non può avere durata superiore ai dodici mesi e che non dovrà essere è consentito il rinnovo tacito.
- L'utilizzo dei locali è riservato esclusivamente al richiedente e non è consentita la cessione ai soggetti terzi.
- dovrà osservare incondizionatamente l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia, particolarmente riguardo alla sicurezza, igiene, salvaguardia del patrimonio scolastico;

Relativamente al corrispettivo a fronte della concessione dal concessionario sarà erogata una donazione liberale a favore dell'istituzione scolastica, consistente in una somma individuata e finalizzata al miglioramento degli ambienti scolastici , oppure attività di miglioramento dei beni funzionali alle attività istituzionali o al decoro della scuola.

Oppure qualora si Trattasse di attività particolarmente meritevole, i locali saranno concessi gratuitamente, non richiedendo prestazioni di lavoro straordinario al personale della scuola per assistenza, pulizia o vigilanza.

Il Presidente accoglie le valutazione della Dirigente Scolastica chiede ai presenti eventuali osservazioni in merito

DISCUSSIONE

Non si registrano interventi.

Il Presidente pone in votazione il seguente punto all'o.d.g." *Regolamentazione utilizzo Auditorium con relativi oneri economici*"

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto l'art. 50 del Decreto Assessoriale n. 895 del 31/12/2001 che attribuisce all'istituzione scolastica la facoltà di concedere a terzi l'uso precario e temporaneo dei locali scolastici;
Sentite le proposte della Dirigente Scolastica;

DELIBERA con DELIBERA N. 11 del 19 dicembre 2022

L'approvazione, a seguito di votazione resa in forma palese espressa all'unanimità la *Regolamentazione utilizzo Auditorium con relativi oneri economici come di seguito indicato :*

- *l'Associazione e/o l'ente richiedente potrebbe i locali in orario compatibile con le attività istituzionali della scuola;*
 - *la concessione dell'uso dei locali e delle attrezzature scolastiche fisse ivi allocate per lo svolgimento di attività compatibili con la destinazione della scuola in ambito educativo, formativo, di promozione, sociale,*
 - *Il provvedimento di concessione potrà essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'istituzione scolastica; in ogni caso la concessione non può avere durata superiore ai dodici mesi e che non dovrà essere consentito il rinnovo tacito.*
 - *L'utilizzo dei locali è riservato esclusivamente al richiedente e non è consentita la cessione ai soggetti terzi.*
 - *dovrà osservare incondizionatamente l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia, particolarmente riguardo alla sicurezza, igiene, salvaguardia del patrimonio scolastico;*
 - *Relativamente al corrispettivo a fronte della concessione dal concessionario sarà erogata una donazione liberale a favore dell'istituzione scolastica, consistente in una somma individuata e finalizzata al miglioramento degli ambienti scolastici , oppure attività di miglioramento dei beni funzionali alle attività istituzionali o al decoro della scuola.*
- Oppure qualora si Trattasse di attività particolarmente meritevole, i locali saranno concessi gratuitamente, non richiedendo prestazioni di lavoro straordinario al personale della scuola per assistenza, pulizia o vigilanza.*

Avverso la stessa, ai sensi dell'art. 14, comma 7 del regolamento n. 275/1999, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio nel termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione al Sito Web della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro i termini rispettivamente di 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni dalla data di Pubblicazione.

IL SEGRETARIO

F.TO Prof.ssa OLINDA SURIANO

IL PRESIDENTE

F.TO MASSIMILIANO SERRAO